

STREEKARCHIEF MIDDEN-HOLLAND

Gemeenten Gouda, Krimpen aan den IJssel, Krimpenerwaard, Waddinxveen en Zuidplas
Klein Amerika 20, 2806 CA Gouda; tel.: 0182 – 521821, e-mail: info@samh.nl

Besluitenlijst van de vergadering van het Algemeen Bestuur, 24 november 2021

Aanwezig: dhr. T. van Vugt (Gouda, voorzitter), mw. R. Boere (Krimpenerwaard), dhr. J. Vente (Krimpenerwaard), mw. B. Leferink (Waddinxveen), dhr. A. Timm (Krimpen aan den IJssel), dhr. D. de Haas (Zuidplas), dhr. J. Verbeek (Zuidplas), dhr. H. Douw (financieel adviseur ODMH), Mw. C. Bakker-Wijbrans (adjunct-directeur SAMH) en dhr. S. Janzing (directeur SAMH & secretaris bestuur).

Afwezig m.k.: dhr. M. Bunnik (Gouda), dhr. E.J. Nieuwenhuis (Waddinxveen) en dhr. P. Smit (Klantenraad).

1. Opening en vaststelling agenda

Dhr. Van Vugt opent de ZOOM vergadering en heet iedereen van harte welkom. Een bijzondere vergadering wegens benoeming van de nieuwe directeur. De agenda wordt conform vastgesteld.

2. Mededelingen en kennisgevingsstukken

Er zijn geen mededelingen behoudens de bekendmaking van de indexeringscijfers.

3. Concept-besluitenlijst AB 7 juli 2021

De voorzitter wijst nog specifiek op de link in agendapunt 6 van het verslag van 7 juli aangaande de publicatie van de aangepaste regeling. Deze was toegevoegd ná afloop van de vergadering. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Financiële managementrapportage

2^{ste} Managementrapportage 2021. Dhr. Douw geeft het voornaamste aandachtspunten weer:

- Er is sprake van een stabiel financieel beeld en dit is conform de verwachtingen en de ingezette lijn door het bestuur. De pandemie heeft daar geen effect op.
- Er is sprake van een gestaag groeiend weerstandsvermogen zoals beoogd in de nota reserves en voorzieningen. Dit bevestigt het bovengenoemde stabiele beeld.
- De verwachting is dat het principeakkoord over de Cao Gemeenten en Cao SGO, waarover thans een ledenraadpleging plaatsvindt, op 27 januari wordt bekrachtigd en dat we derhalve met de begroting 2022 goed uitkomen.

Tot slot wijst de heer Douw er op de integrale cijfers per activiteit niet in de marap zelf, maar in een apart bijlage staan (bijlage 2 bij de marap). Dit is in lijn met het BBV voorschrift dat de 'overhead' in een apart programma zichtbaar gemaakt wordt.

Het voltallige bestuur complimenteert het Streekarchief met dit beeld van stabiliteit. Er zijn grote stappen gemaakt beaamt mw. Leferink in vergelijking met enkele jaren geleden. Op haar verzoek zal het investeringsstaatje onder 5.2 iets duidelijker opgesteld worden in de volgende marap. De marap wordt unaniem vastgesteld.

5. Benoeming nieuwe directeur

Het bestuur stemt unaniem in met het voorstel om mw. Coretta Bakker – Wijbrans te benoemen tot nieuwe directeur – streekarchivaris per 1 januari 2022 in de plaats van de met pensioen gaande directeur. De aanstelling geschiedt voor onbepaalde tijd en met ingroei via een

ontwikkelassessment. Het Dagelijks bestuur zal nog een besluit nemen over een voorstel voor een warme overdracht van de vertrekkende directeur tot uiterlijk 1 juli. Het bestuur staat stil bij deze feestelijke gebeurtenis met de uitreiking van bloemen door de uitgaande directeur aan de inkomend directeur én een digitaal applaus. Er zal nog een feestelijk afscheid komen voor de vertrekkende directeur waarvoor de voorzitter alle aanwezige bestuursleden van harte uitnodigt.

6. Presentatie uitvoering beleidsvisie

Door de heren Pranger en Janzing wordt een presentatie gegeven over de nulmeting duurzame toegankelijkheid videotulen van de deelnemende gemeenten, de status en planning van de businesscase e-depot en de relatie van e.e.a. met de introductie van de Woo. De presentatie wordt als zeer verhelderend ervaren. Op de vraag van de heer Vente of in het onderzoek ook het scenario *iedere gemeente zelf* wordt onderzocht wordt bevestigend geantwoord: dit wordt inderdaad meegenomen.

De presentatie-sheets worden bij de besluitenlijst meegezonden.

7. Statusupdate Libertum en verbouwing

De directeur geeft een kort overzicht van de ontwikkelingen bij Libertum:

- Er is een totaalbedrag van € 325.000,- aan externe fondsen (Mondriaan Fonds, VSBfonds en Prins Bernhard Cultuurfonds) verworven voor de opzet en uitwerking van de nieuwe Freedom Experience op de tweede verdieping van de Chocoladefabriek. Kern daarvan zijn de vier programmaliijnen identiteit, verzet, botsingen en vreedzaam samenleven. Met een unieke verhaallijn en moderne technieken worden bezoekers interactief meegenomen door een expositie waarin hedendaagse maatschappelijke thema's verbonden zijn met dilemma's uit de Tweede Wereldoorlog.
- De programmering en educatie zowel in de Chocoladefabriek als op schoollocaties, worden thans in lijn hiermee doorontwikkeld en een aantal programma's inmiddels uitgevoerd (Gouda en Krimpenerwaard). Daarbij zorgt Libertum voor de opbouw van diverse partnerships. Libertum gaat hierbij stapsgewijze te werk van gemeente naar gemeente. Thans is dat nog Gouda en Krimpenerwaard. In januari 2022 volgen Zuidplas, Waddinxveen en Krimpen aan den IJssel.
- De verbouwing verloopt vooralsnog binnen de overall planning, hoewel er enige vertraging was in verband met asbestvondst (licht) is de opgelopen vertraging van 3 weken dus binnen de overall planning gebleven en de oplevering nog steeds juni 2022.

8. Rondvraag en sluiting

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.